



Prot. n. 6406/C-38

Brindisi, 26 ottobre 2015

Oggetto: Avviso di selezione a evidenza pubblica di n. due docenti formatori in corso finalizzato allo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative in lingua inglese, destinato a docenti di DNL secondo la metodologia CLIL.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, e in part. l'art. 9;

VISTI gli artt. 33 e 40 del D.L. 44/2001

VISTO l'art. 7 comma 6 del DL n.165/2001;

VISTI i D.P.R. del 15 marzo 2010 nn. 88-89 riguardanti il Regolamento di riordino dei tecnici e dei licei;

VISTI il D.M. n. 435/2015 e il Decreto del Direttore Generale per il personale scolastico del 05/08/2015 prot. n. 864;

VISTA la nota MIUR AOODGPER prot. n. 28710 del 07/09/2015, che fornisce le direttive riguardanti l'organizzazione e l'avvio dei corsi linguistici per docenti CLIL e in part. l'art. 7 comma definisce i criteri di individuazione dei soggetti erogatori della formazione;

VISTA la nota prot. n. AOODRPU10924 del 08/10/2015 che conferisce all'Istituzione scolastica scrivente l'organizzazione e l'avvio del suddetto corso linguistico;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione pubblica per il conferimento di n. due incarichi di prestazione d'opera come docenti formatori nel corso finalizzato allo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative in lingua inglese, destinato a docenti di DNL secondo la metodologia CLIL.

Art. 1 Tipologia, numero di corsi e durata della prestazione

Si intende attivare:

n. 1 corso standard di formazione in lingua inglese della durata di 130 ore, di cui 90 in presenza e 40 on-line. Inizio corso Novembre 2015, fine corso Giugno 2016 (la durata del corso non deve superare gli otto mesi).

Livello di ingresso QCER B1 livello di uscita QCER B2

Art. 2 Destinatari della formazione

Il corso di formazione per lo sviluppo di competenze linguistico-comunicative in lingua inglese è

rivolto a docenti di Discipline non linguistiche (DNL) secondo la metodologia CLIL con contratto a tempo indeterminato e segnalati dai rispettivi Dirigenti scolastici sulla piattaforma ministeriale www.miurambientelingue.it

Art. 3 Sede del corso

Il corso sarà impartito presso la sede del Liceo delle Scienze Umane e Liceo Linguistico "Ettore Palumbo" di Brindisi.

Art. 4 Profilo del docente formatore

Possono avanzare la propria candidatura:

- a) docenti madrelingua di comprovata esperienza e/o docenti di lingua inglese in servizio presso le istituzioni scolastiche del territorio con esperienze di almeno 5 anni di insegnamento di lingua inglese al personale della scuola e/o con esperienze didattiche in progetti destinati ad adulti e finalizzati al conseguimento di certificazioni linguistiche avanzate e/o in possesso di diplomi/master di didattica della lingua straniera.

Saranno selezionati n. due docenti formatori per l'attività in presenza (90 ore) e per l'attività on-line (40 ore). Ciascun docente svolgerà 45 ore di attività in presenza e 20 ore di attività on-line.

Per l'attività on-line, i docenti formatori devono garantire l'utilizzo di una **piattaforma informatica** che rispetti i criteri di qualità sottoelencati, alla quale deve essere dato accesso per un monitoraggio dell'andamento del corso all'istituzione scolastica e all'USR Puglia:

- a) ampia offerta di esercitazioni e task di ascolto, lettura, scrittura, parlato e uso della lingua;
- b) contenuti didattici digitali e materiale interattivo;
- c) predisposizione di strumenti per la rilevazione delle attività sviluppate dal corsista;
- d) tracciamento del percorso formativo;
- e) report di monitoraggio individuali e collettivi.

I docenti formatori verificheranno con test di posizionamento i docenti, ove presenti, privi di valida certificazione linguistica o di attestazione di competenza linguistico-comunicativa di corsi frequentati nei piani di formazione precedentemente organizzati.

I docenti formatori saranno altresì responsabili di somministrare ai corsisti test di ingresso e test di uscita a fine corso, con dichiarazione del livello conseguito.

I docenti formatori, infine, si impegnano a produrre una relazione scritta a fine corso.

Art. 5 Modalità di erogazione del corso

L'attività di formazione sarà effettuata in orario extrascolastico pomeridiano, con cadenza settimanale e/o bisettimanale, della durata di tre ore per incontro, presumibilmente da novembre 2015 a giugno 2016, presso la sede del Liceo delle Scienze Umane e Liceo Linguistico "Ettore Palumbo" di Brindisi.

Art. 6 Modalità e termine di presentazione delle domande

Il soggetto interessato dovrà presentare domanda di partecipazione (*Allegato 1*) corredata dei seguenti documenti:

- 1) *curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato in originale;

2) progetto tecnico-didattico contenente gli elementi essenziali del percorso formativo che si intende realizzare, conforme ai criteri contenuti nel DDG del 05/08/2015 prot. n. 864 .

La domanda, firmata in calce dal soggetto interessato, pena l'esclusione, deve essere recapitata a mezzo di plico elettronico al seguente indirizzo pec: brpm010003@pec.istruzione.it, ovvero consegnata *brevi manu* presso la segreteria della Scuola, al seguente indirizzo: via Achille Grandi 17, 72100 Brindisi.

Le domande devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 10 novembre 2015**.

La procedura di selezione avrà luogo il giorno **10 novembre 2015 pomeriggio** e la pubblicazione dell'elenco degli idonei avverrà il giorno seguente, **11 novembre 2015**, mediante avviso all'albo e sul sito dell'Istituto. Contro tale **graduatoria provvisoria** è ammesso ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

La **graduatoria definitiva** sarà pubblicata il giorno **17 novembre 2015**.

Art. 7 Oneri e compensi

Il compenso orario onnicomprensivo stabilito è di euro 41,32 per ora di docenza e di tutoraggio per la piattaforma on-line, comprensiva di produzione di materiali. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie da parte dell'ufficio competente del MIUR, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Art. 8 Modalità di valutazione delle domande

Una Commissione appositamente nominata per l'individuazione dei docenti formatori, presieduta dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione dell'ammissibilità delle domande sotto il profilo formale e all'esame dei *curricula*, secondo la tabella di valutazione allegata (*Allegato 2*).

La scelta dei soggetti avverrà ai sensi dell'art. 40 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e della delibera del Consiglio di Istituto relativa ai criteri previsti dal citato art. 40 del D.I. 44.

La Commissione effettuerà la valutazione comparativa delle domande pervenute, tenendo conto dei titoli culturali e professionali posseduti, delle esperienze maturate nel settore, delle caratteristiche tecniche e gestionali del progetto formativo presentato.

L'assegnazione dell'incarico verrà comunque effettuata anche in presenza di una sola istanza corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione.

A parità di punteggio sarà data la precedenza al soggetto che abbia già lavorato nell'attività di formazione specifica CLIL e la cui domanda di partecipazione sia pervenuta prima.

Il soggetto, nel presentare la propria candidatura, accetta le suddette modalità di selezione.

Art. 9 Perfezionamento incarico-stipula contratto

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa vigente, procederà alla fase contrattuale nei riguardi dei docenti formatori individuati, riservandosi la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, laddove la valutazione *in itinere* dovesse risultare non soddisfacente. Gli aspiranti in servizio presso altra Istituzione o Amministrazione scolastica dovranno essere

autorizzati dal competente Dirigente.

Art. 10 Trattamento dati personali

All'atto del conferimento dell'incarico, i docenti formatori individuati sottoscriveranno un'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lsg. 196/2003, a fini esclusivamente amministrativi e contabili, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

Art. 11 Pubblicazione bando

Il presente bando viene pubblicato all'albo, sul sito web della scuola e contestualmente trasmesso a tutte le scuole della Rete e all'USR Puglia.

Art. 12 Responsabile del procedimento amministrativo

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria OLIVA.

Allegati

- *Allegato 1: Domanda di partecipazione alla selezione*
- *Allegato 2: Tabella di valutazione*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria OLIVA

