



*Ministero dell'Istruzione*

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi**

Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

U.O. n. 3. Ufficio pensioni

Brindisi, fa fede la data in protocollo

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Istituzioni Scolastiche Statali  
di ogni Ordine e grado  
della Provincia di Brindisi  
LORO SEDI

Al Sito Web  
SEDE

e, p.c. Al Direttore Generale  
dell'Ufficio Scolastico Regionale  
per la Puglia  
BARI

Alla Direzione Provinciale Inps di Brindisi

OGGETTO: D.M. 238 del 08.09.2022. Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal **1° settembre 2023**. Trattamento di quiescenza e di previdenza. Disponibilità funzioni 'Comunicazione Servizi INPS'

Si comunica che, in base alla circolare della DGPER n. 31924 del 08/09/2022, da oggi è disponibile la funzione 'Comunicazione Servizi INPS' nell'area SIDI - Fascicolo Personale Scuola'.

A partire dal 28/10 il sistema trasmetterà settimanalmente ad INPS tutte le posizioni convalidate dalle Istituzioni Scolastiche entro le ore 20:00 del giovedì, ad eccezione degli ultimi due invii che considereranno tutte le posizioni convalidate entro le ore 20:00 del mercoledì. **L'ultimo invio è previsto per giovedì 12/01/2023.**

Di seguito, si indicano le principali scadenze e gli adempimenti ad esse connessi.

**SCADENZE E ADEMPIMENTI IN CAPO ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

Rinviando alle puntuali indicazioni operative contenute nella Circolare n. 31924 del 08.09.2022, si rammentano le scadenze previste dal D.M. n. 238/2022.

La sistemazione delle posizioni relative ai pensionandi 1° settembre 2023 dovrà essere completata entro la data del **12.01.2023**. **Si precisa che per sistemazione delle posizioni si intende anche la lavorazione della posizione assicurativa tramite piattaforma Nuova Passweb o, in alternativa, l'aggiornamento dello Stato matricolare e l'importazione dei servizi pre- ruolo tramite Comunicazione Servizi INPS.**

Al fine di garantire il rispetto delle indicate tempistiche, si richiede, pertanto, alle SS. LL. di voler procedere **all'aggiornamento dello Stato matricolare (qualora non fosse stato già fatto) e**



*Ministero dell'Istruzione*

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi**

Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

**procedere all'importazione, con cadenza settimanale, ENTRO E NON OLTRE il 12.01.2023, dei dati. E' necessario utilizzare preferibilmente l'applicativo Nuova Passweb o, in alternativa, il sistema SIDI in modo da consentire alle sedi INPS di consultare e utilizzare le informazioni, anche con riferimento ai periodi pre-ruolo ante 1988 con ritenuta in Conto Entrate Tesoro.**

In particolare:

- per l'aggiornamento dello Stato Matricolare seguire il seguente percorso: **Gestione Giuridica=>Gestione della Carriera=>Gestione Servizi Progressi e Benefici. E' necessario che lo Stato matricolare sia completo di tutti i servizi pre-ruolo.**
- **per l'importazione dei servizi pre – ruolo: Fascicolo Personale Scuola -> Comunicazione Servizi INPS →“Importa servizi per INPS. A tal fine è necessario procedere con l'importazione dei PERIODI PRE-RUOLO ANTE 1988 con ritenuta in Conto Entrate Tesoro.**

**Si ricorda che tali adempimenti devono essere ultimati entro il termine del 12.01.2023.**

**Si segnala l'importanza degli adempimenti indicati, i quali sono necessari ai fini della lavorazione delle pratiche pensionistiche e della garanzia del diritto a pensione degli interessati.**

L'Ufficio si riserva di diffondere ulteriori indicazioni operative.  
Si ringrazia per la consueta fattiva collaborazione.

**IL DIRIGENTE**

*Angela Tiziana DI NOIA*

Referente dell'istruttoria: Dott.ssa Valeria Vitale