



*Ministero dell'Istruzione e del merito*  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi**  
Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

U.O. n. 3. Ufficio Pensioni

Brindisi, fa fede la data in protocollo

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il D.M. MIM prot.185 del 15.09.2023 riguardante le indicazioni operative relative al trattamento di quiescenza del personale scolastico dal 01/09/2024;

**VISTA** la circolare prot.54257 del 18.09.2023 del Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione condivisa con l'INPS;

**VISTA** la nota prot.11611 dell'11.07.2023 con cui questo Ufficio ha informato le Istituzioni Scolastiche che verrà costituita una apposita task force provinciale di consulenza e supporto alla gestione dei procedimenti in materia pensionistica da parte delle Istituzioni Scolastiche;

**ACQUISITE** le disponibilità dalle Istituzioni Scolastiche della provincia di Brindisi;

**CONSIDERATI** altresì gli adempimenti connessi al Trattamento di Fine Servizio e al Trattamento di Fine Rapporto dei pensionati Comparto Scuola 01.09.2023

**DECRETA**

È costituita presso l'Ambito Territoriale di Brindisi una task force con il compito di fornire supporto alle segreterie delle Istituzioni Scolastiche della Provincia sull'utilizzo della piattaforma Nuova Passweb.

La suddetta Task Force è composta dal sottoelencato personale appartenente alle segreterie scolastiche della provincia di Brindisi e dal personale dell'Area Pensioni dell'Ambito Territoriale di Brindisi.

1. **Dott.ssa Valeria Vitale** – Funzionario responsabile area Pensioni Usp Brindisi (Decreti ante – subentro – Supporto riliquidazioni pensioni comparto scuola – TFS – Supporto cessazioni per inidoneità e decesso);
2. **Sig. Dario Barattiero** – Assistente amministrativo area Pensioni Usp Brindisi (TFS – Supporto cessazioni per inidoneità e decesso);
3. **Sig. Marco Fiera** - Assistente amministrativo area Pensioni Usp Brindisi (Decreti ante – subentro – Supporto riliquidazioni pensioni comparto scuola);
4. **Sig. Luca Fioschini** - Assistente amministrativo area Pensioni Usp Brindisi (Supporto cessazioni per inidoneità e decesso);
5. **Prof.ssa Milena Melone** – Docente utilizzata presso USP Brindisi (Decreti ante – subentro);
6. **Sig.ra Angela Chirulli** Assistente amministrativo facente funzione presso IISS “C. AGOSTINELLI” – Ceglie Messapica;



*Ministero dell'Istruzione e del merito*

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**

**Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi**

Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

7. **Sig. Domenico Giovane**, Assistente amministrativo presso IISS “C. AGOSTINELLI” – Ceglie Messapica;
8. **Sig.ra Maria Calcagni**, Assistente amministrativo presso IISS “FERRARIS – DE MARCO – VALZANI” – BRINDISI;
9. **Sig.ra Antonella Zecca**, Assistente amministrativo presso IISS “FERRARIS – DE MARCO – VALZANI” – BRINDISI.

Si precisa che la partecipazione alla Task Force non prevede alcun compenso aggiuntivo e che i componenti della stessa Task Force forniranno, compatibilmente con i propri impegni istituzionali, mera attività di supporto agli adempimenti di competenza del Dirigente Scolastico in qualità di datore di lavoro.

Con successive determinazioni saranno disciplinate la calendarizzazione degli incontri, nonché le modalità organizzative dei lavori.

**IL DIRIGENTE**

*Angela Tiziana DI NOIA*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Agli interessati tramite pubblicazione sul sito web e tramite Scuola di servizio

All'USR PUGLIA

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche

di ogni ordine e grado della provincia di Brindisi

Alla Direzione provinciale INPS BRINDISI

Alle OO.SS Comparto Scuola

Al sito web