

COMITATI DI VIGILANZA - CONCORSO ORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATO AL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE PER POSTI COMUNI E DI SOSTEGNO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO – D.D. N.499/2020 E D.D. 23/2022

In questa rilevazione dovranno essere indicati i componenti dei Comitati di vigilanza nonché responsabili tecnici d'aula impegnati per le prove scritte in parola DAL 14 MARZO 2022 AL 25 MARZO 2022.

In ogni istituzione scolastica o sede o plesso ove siano presenti i laboratori presso i quali i candidati sostengono le prove scritte concorsuali è previsto un comitato di vigilanza. Se, ad esempio, l'istituzione scolastica ha tre sedi differenti utilizzate per lo svolgimento della prova scritta, occorre costituire tre differenti comitati di vigilanza.

Ogni comitato di vigilanza, come previsto dalla normativa vigente, deve essere composto da un Presidente, che lo presiede, da due componenti e da un segretario (per un totale di 4 componenti).

Il ruolo di Presidente deve essere ricoperto dal Dirigente Scolastico o dal collaboratore designato in caso di malattia oppure di reggenza, qualora il dirigente sia titolare di altro istituto sede di concorso; il ruolo dei componenti da n.2 docenti di ruolo; il ruolo del segretario dal DSGA o assistente amministrativo.

Gli stessi devono essere in possesso dei requisiti di seguito elencati:

- non avere riportato condanne penali o avere in corso procedimenti penali per i quali sia stata formalmente iniziata l'azione penale;
- non avere in corso procedimenti disciplinari ai sensi delle norme disciplinari dei rispettivi ordinamenti;
- non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari previste nei rispettivi ordinamenti;
- non essere componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, ricoprire cariche politiche e essere rappresentanti sindacali, anche presso le Rappresentanze sindacali unitarie, o essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali; né esserlo stati nell'anno antecedente alla data di indizione del concorso;
- non svolgere, o aver svolto nell'anno antecedente alla data di indizione del concorso, attività o corsi di preparazione ai concorsi per il reclutamento dei dirigenti scolastici;
- non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinata.

Dopo aver fornito, nei campi da 1 a 5, i dati di contesto e di contatto della scuola, si passa a indicare, nei campi da 6 a 18, i dati dei componenti il Comitato di vigilanza secondo l'ordine richiesto. È altresì importante indicare la sede o il plesso dove opererà il Comitato di vigilanza (come richiesto nel campo n.6 e segg.).

Se la scuola dovesse avere più sedi o plessi con laboratori utilizzati per le prove scritte, è necessario compilare i campi successivi, come indicato nel campo 19, fornendo i dati dei componenti gli ulteriori comitati di vigilanza, secondo l'ordine richiesto, altrimenti si passa direttamente al campo n. 61

Dal campo n.61 in poi sono richiesti i nominativi e i dati dei responsabili tecnici d'aula, cui spetterà il compito della gestione tecnica delle postazioni informatizzate per la somministrazione della prova (dall'installazione del software, al caricamento dei risultati

in piattaforma). Ogni sede scolastica può disporre di una o più aule informatizzate per lo svolgimento delle prove scritte. Bisognerà, pertanto, indicare, nei campi previsti, per ogni altra eventuale aula informatizzata, n.1 referente più n.1 referente supplente.

È anche necessario indicare il numero identificativo di ogni aula informatizzata utilizzata, come richiesto nei campi 61 e segg. Il numero identificativo di ogni aula informatizzata viene fornito dal Cineca in sede di abbinamento delle aule alle prove concorsuali.

I responsabili tecnici d'aula devono essere in possesso degli stessi requisiti indicati per i componenti i Comitati di vigilanza (vedi supra).

Nel presente modulo di rilevazione non va indicato il personale addetto ai compiti di sorveglianza ed assistenza interna, individuato dal dirigente scolastico.

Il presente modulo è compilabile una sola volta e non consente modifica alle risposte dopo l'invio, pertanto si invita alla massima attenzione nell'inserimento dei dati.

Inoltre il modulo consente l'invio di una copia delle risposte.

***Campo obbligatorio**

1. Email *

Passa alla domanda 2. Passa alla domanda 2.

DATI ISTITUZIONE SCOLASTICA

fornire i seguenti dati obbligatori

2. CODICE MECCANOGRAFICO *

3. DENOMINAZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA *

4. PROVINCIA *

Contrassegna solo un ovale.

- BARI
- BAT
- BRINDISI
- FOGGIA
- LECCE
- TARANTO

5. INDIRIZZO E RECAPITI *

Indicare i dati del Presidente del Comitato di vigilanza che deve essere il Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica sede della prova o il sostituto

6. Sede/Plesso *

7. Cognome e nome del Presidente del Comitato di Vigilanza *

8. Indirizzo e-mail del Presidente del Comitato di Vigilanza *

9. Recapito telefonico del Presidente del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Indicare i dati dei componenti del Comitato di vigilanza

10. Cognome e nome del Primo componente del Comitato di Vigilanza *

11. Indirizzo e-mail del Primo componente del Comitato di Vigilanza *

12. Recapito telefonico del Primo componente del Comitato di vigilanza (cellulare)

*

13. Cognome e nome del secondo componente del Comitato di Vigilanza *

14. Indirizzo e-mail del secondo componente del Comitato di Vigilanza *

15. Recapito telefonico del secondo componente del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Indicare i dati del segretario del Comitato di vigilanza

16. Cognome e nome del segretario del Comitato di Vigilanza *

17. Indirizzo e-mail del segretario del Comitato di Vigilanza *

18. Recapito telefonico del segretario del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Indicare i nominativi dei componenti del comitato di vigilanza di un altro plesso/sede ove sono presenti laboratori da utilizzare per la procedura concorsuale

19. Scegli solo una delle seguenti: *

Contrassegna solo un ovale.

SI

No *Passa alla domanda 61.*

Indicare i dati del Presidente del Comitato di vigilanza che deve essere il Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica sede della prova o il sostituto

20. Sede/Plesso *

21. Cognome e nome del Presidente del Comitato di Vigilanza *

22. Indirizzo e-mail del Presidente del Comitato di Vigilanza *

23. Recapito telefonico del Presidente del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Indicare i dati dei componenti del Comitato di vigilanza

24. Cognome e nome del Primo componente del Comitato di Vigilanza *

25. Indirizzo e-mail del Primo componente del Comitato di Vigilanza *

26. Recapito telefonico del Primo componente del Comitato di vigilanza (cellulare) *

27. Cognome e nome del secondo componente del Comitato di Vigilanza *

28. Indirizzo e-mail del secondo componente del Comitato di Vigilanza *

29. Recapito telefonico del secondo componente del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Indicare i dati del segretario del Comitato di vigilanza

30. Cognome e nome del segretario del Comitato di Vigilanza *

31. Indirizzo e-mail del segretario del Comitato di Vigilanza *

32. Recapito telefonico del segretario del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Indicare i nominativi dei componenti del comitato di vigilanza di un altro plesso/sede ove sono presenti laboratori da utilizzare per la procedura concorsuale

33. Scegli solo una delle seguenti: *

Contrassegna solo un ovale.

SI

No *Passa alla domanda 61.*

Indicare i dati del Presidente del Comitato di vigilanza che deve essere il Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica sede della prova o il sostituto

34. Sede/Plesso *

35. Cognome e nome del Presidente del Comitato di Vigilanza *

36. Indirizzo e-mail del Presidente del Comitato di Vigilanza *

37. Recapito telefonico del Presidente del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Indicare i dati dei componenti del Comitato di vigilanza

38. Cognome e nome del Primo componente del Comitato di Vigilanza *

39. Indirizzo e-mail del Primo componente del Comitato di Vigilanza *

40. Recapito telefonico del Primo componente del Comitato di vigilanza (cellulare)

*

41. Cognome e nome del secondo componente del Comitato di Vigilanza *

42. Indirizzo e-mail del secondo componente del Comitato di Vigilanza *

43. Recapito telefonico del secondo componente del Comitato di vigilanza
(cellulare) *

Indicare i dati del segretario del Comitato di vigilanza

44. Cognome e nome del segretario del Comitato di Vigilanza *

45. Indirizzo e-mail del segretario del Comitato di Vigilanza *

46. Recapito telefonico del segretario del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Indicare i nominativi dei componenti del comitato di vigilanza di un altro plesso/sede ove sono presenti laboratori da utilizzare per la procedura concorsuale

47. Scegli solo una delle seguenti: *

Contrassegna solo un ovale.

SI

No *Passa alla domanda 61.*

Indicare i dati del Presidente del Comitato di vigilanza che deve essere il Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica sede della prova o il sostituto

48. Sede/plesso *

49. Cognome e nome del Presidente del Comitato di Vigilanza *

50. Indirizzo e-mail del Presidente del Comitato di Vigilanza *

51. Recapito telefonico del Presidente del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Indicare i dati dei componenti del Comitato di vigilanza

52. Cognome e nome del Primo componente del Comitato di Vigilanza *

53. Indirizzo e-mail del Primo componente del Comitato di Vigilanza *

54. Recapito telefonico del Primo componente del Comitato di vigilanza (cellulare) *

55. Cognome e nome del secondo componente del Comitato di Vigilanza *

56. Indirizzo e-mail del secondo componente del Comitato di Vigilanza *

57. Recapito telefonico del secondo componente del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Indicare i dati del segretario del Comitato di vigilanza

58. Cognome e nome del segretario del Comitato di Vigilanza *

59. Indirizzo e-mail del segretario del Comitato di Vigilanza *

60. Recapito telefonico del segretario del Comitato di vigilanza (cellulare) *

Nominativi e dati dei referenti d'aula

(indicare n.1 referente per ogni aula informatizzata più n.1 referente supplente)

61. ID AULA *

62. Cognome e nome del referente d'aula *

63. Indirizzo email del referente d'aula *

64. Recapito telefonico del referente d'aula *

65. Cognome e nome del referente supplente d'aula *

66. Indirizzo email del referente supplente d'aula *

67. Recapito telefonico del referente supplente d'aula *

Indicare i nominativi e dati di
altri referenti d'aula

Nel caso di più aule informatizzate coinvolte all'interno
dell'Istituzione scolastica

68. Scegli solo una delle seguenti: *

Contrassegna solo un ovale.

SI

No

Indicare i dati dei referenti d'aula

(n.1 referente per ogni aula più n.1 referente supplente)

69. ID AULA *

70. Cognome e nome del referente d'aula *

71. Indirizzo email del referente d'aula *

72. Recapito telefonico del referente d'aula *

73. Cognome e nome del referente supplente d'aula *

74. Indirizzo email del referente supplente d'aula *

75. Recapito telefonico del referente supplente d'aula *

Indicare i nominativi e dati di
altri referenti d'aula

Nel caso di più aule informatizzate coinvolte all'interno
dell'Istituzione scolastica

76. Scegli solo una delle seguenti: *

Contrassegna solo un ovale.

SI

No

Indicare i dati dei referenti d'aula

(n.1 referente per ogni aula più n.1 referente supplente)

77. ID AULA *

78. Cognome e nome del referente d'aula *

79. Indirizzo email del referente d'aula *

80. Recapito telefonico del referente d'aula *

81. Cognome e nome del referente supplente d'aula *

82. Indirizzo email del referente supplente d'aula *

83. Recapito telefonico del referente supplente d'aula *

Indicare i nominativi e dati di
altri referenti d'aula

Nel caso di più aule informatizzate coinvolte all'interno
dell'Istituzione scolastica

84. Scegli solo una delle seguenti: *

Contrassegna solo un ovale.

SI

No

Indicare i dati dei referenti d'aula

(n.1 referente per ogni aula più n.1 referente supplente)

85. ID AULA *

86. Cognome e nome del referente d'aula *

87. Indirizzo email del referente d'aula *

88. Recapito telefonico del referente d'aula *

89. Cognome e nome del referente supplente d'aula *

90. Indirizzo email del referente supplente d'aula *

91. Recapito telefonico del referente supplente d'aula *

Indicare i nominativi e dati di
altri referenti d'aula

Nel caso di più aule informatizzate coinvolte all'interno
dell'Istituzione scolastica

92. Scegli solo una delle seguenti: *

Contrassegna solo un ovale.

SI

No

Indicare i dati dei referenti d'aula

(n.1 referente per ogni aula più n.1 referente supplente)

93. ID AULA *

94. Cognome e nome del referente d'aula *

95. Indirizzo email del referente d'aula *

96. Recapito telefonico del referente d'aula *

97. Cognome e nome del referente supplente d'aula *

98. Indirizzo email del referente supplente d'aula *

99. Recapito telefonico del referente supplente d'aula *

Questi contenuti non sono creati né avallati da Google.

Google Moduli