



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Ufficio IV - Ambito territoriale di Brindisi**  
**Via Dalmazia n.1 -72100 – Brindisi Tel. 0831/589111**  
**e-mail usp.br@istruzione.it P.E.C.: uspbr@postacert.istruzione.it**

Prot. n.

Brindisi, \_\_\_/06/2017

Ai Dirigenti  
 delle Istituzioni Scolastiche  
 di ogni ordine e grado  
 delle Province di Brindisi  
LORO SEDI

p.c.

All'USR Puglia – Direzione Generale  
 BARI  
 Ai Funzionari di riferimento  
 SEDE  
 Alle OO.SS. provinciali - Scuola  
 LORO SEDI  
 Al sito web - SEDE

**Oggetto:** Integrazione scolastica alunni H: richiesta di posti in deroga. indicazioni per l'a.s. 2017/2018

Con riferimento all'attuazione delle procedure necessarie alla determinazione dell'organico per il sostegno per l'a.s. 2017-2018, si comunica che la richiesta dell' organico in argomento anche quest'anno seguirà le modalità della richiesta di dotazione organica in deroga.

In base al dettato normativo dell'art. 10, c. 5 del D.L. n. 78/2010, rinnovato dal D.L. n. 98 del 6 luglio 2011 e dalla successiva Legge di conversione n. 111 del 15 luglio 2011, art. 19, c. 15, per le ulteriori e nuove situazioni determinatesi dopo la definizione dell'organico di diritto, è possibile avviare una nuova procedura per l'autorizzazione di posti in deroga di sostegno, connessi al diritto essenziale degli alunni con **disabilità grave**, anche ai sensi della pronuncia n. 80/2010 della Corte Costituzionale.

Nell'esercizio delle funzioni proprie, il GLHP, organo deputato all'analisi e allo studio della documentazione sanitaria (Verbali di individuazione e Diagnosi Funzionali), procederà alla valutazione della situazione di ciascun alunno, verificando, per singolo caso, legittimità e merito della documentazione presentata dall'Istituzione Scolastica.

A tal proposito si rammenta che il MIUR, con nota prot. n. 2807 del 17/05/2012, ha chiarito che ai fini dell'attribuzione del sostegno pedagogico in favore degli alunni con disabilità e dell'attestazione della relativa gravità non è utile la certificazione della condizione di invalidità civile, prodotta dalla relativa commissione medica, di cui all'art. 4 della L. n. 104/1992, ma è necessaria l'acquisizione da parte delle Istituzioni Scolastiche della copia del verbale rilasciato dal Collegio per l'individuazione dell'alunno in situazione di handicap (DPCM n. 185/2006).

USR per la Puglia - Ufficio IV - Via Dalmazia, n. 1 - 72100 BRINDISI – C.F. 80024770721

sito web: [www.istruzionebrindisi.it](http://www.istruzionebrindisi.it) e-mail: [usp.br@istruzione.it](mailto:usp.br@istruzione.it) pec: [uspbr@postacert.istruzione.it](mailto:uspbr@postacert.istruzione.it) tel. 0831/589111 - fax 0831/525571

Referenti dell'istruttoria:

Cinzia Semerano e-mail [cinzia.semerano.br@istruzione.it](mailto:cinzia.semerano.br@istruzione.it) tel.083158933  
 Teodora Gianniello e-mail [teodora.gianniello.111@istruzione.it](mailto:teodora.gianniello.111@istruzione.it) tel.0831 58935



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Ufficio IV - Ambito territoriale di Brindisi**  
**Via Dalmazia n.1 -72100 – Brindisi Tel. 0831/589111**  
**e-mail [usp.br@istruzione.it](mailto:usp.br@istruzione.it) P.E.C.: [uspbr@postacert.istruzione.it](mailto:uspbr@postacert.istruzione.it)**

Si ribadisce che è possibile autorizzare, in deroga, ulteriori risorse finalizzate per far fronte al bisogno dei soli alunni in **condizioni di gravità**, ove la stessa non solo risulti certificata ai sensi della normativa nazionale e regionale vigente, ma sia soprattutto oggetto di valutazione progettuale per l' **a.s. 2017-2018**, adeguatamente tradotta in PEI dal GLHI e dalle sue articolazioni operative, e debitamente controfirmato da tutte le componenti del Gruppo di Lavoro.

Le Scuole, convocati tempestivamente i GLHI completi di tutte le componenti ai sensi dell'art. 15 della L.104/1992 (genitori, sanità, ente locale, ecc.), si doteranno della documentazione progettuale utile a delineare il profilo dell'intervento didattico-educativo da compiersi sull'alunno in condizione di gravità e, quindi, a giustificare l'eventuale assegnazione in deroga.

E' necessario evitare tassativamente l'invio di documentazione diagnostica (verbali di individuazione e diagnosi funzionali) già a suo tempo prodotta.

**Nel solo caso in cui siano occorse variazioni rispetto alla situazione di diritto**, il Dirigente Scolastico è tenuto a trasmettere l'allegato 1 - Modulo richiesta deroghe -, debitamente integrato in ogni sua parte e corredato della relativa documentazione di rito (verbali di individuazione e diagnosi funzionali **solo** delle nuove individuazioni ovvero delle nuove iscrizioni e/o trasferimenti), **entro il termine perentorio:**

- del **30 giugno 2017**, per la scuola Infanzia e Primaria e per la scuola secondaria di Primo;
- del **5 Luglio 2017**, per la scuola secondaria di Secondo Grado poiché nei prossimi giorni si provvederà a comunicare attraverso il SIDI l'organico di diritto per il sostegno.

**Tanto premesso, la documentazione pervenuta oltre la data indicata non sarà presa in considerazione.**

L'inoltro della modulistica utile ai fini della richiesta dei posti in deroga così come ogni nuova documentazione, dovrà essere prodotta in solo formato elettronico (pdf) e inviata **esclusivamente** ai seguenti indirizzi: [cinzia.semerano.br@istruzione.it](mailto:cinzia.semerano.br@istruzione.it), [teodora.gianniello.111@istruzione.it](mailto:teodora.gianniello.111@istruzione.it).

Si precisa ancora che l'invio dei documenti suindicati non potrà avvenire in forma cartacea ( D.lgs. n. 82/2005 C.A.D. - L. 125/2015 e successivi decreti attuativi ), pertanto il predetto invio dovrà essere effettuato a mezzo di posta elettronica e considerata la riservatezza dei dati in parola, i predetti documenti dovranno essere contenuti in apposita cartella da allegare al messaggio in formato compresso (.zip). Ove le scuole trovassero difficoltà nella trasmissione elettronica dei dati, in via del tutto eccezionale, si potranno recare presso lo scrivente Ufficio e muniti di una chiavetta USB trasmettere gli stessi.

Nel ringraziare per la consueta fattiva collaborazione si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente  
Vincenzo Nicoli

Allegato 1 Modulo richiesta deroghe